



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DO CEARÁ  
REITORIA  
PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO

OFÍCIO CIRCULAR 10/2022/PRPPG/REITORIA

Fortaleza, 21 de março de 2022.

Aos/Às Senhores/Senhoras:

**Coordenadores/Coordenadoras dos Programas de Pós-Graduação *Stricto Sensu*.**

**Assunto: Coleta de Dados 2022 (ano base 2021).**

Prezado(a) Senhor(a) Coordenador(a),

Informamos que a Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal Docente (CAPES) publicou, em 18 de março de 2022, nova portaria em que altera o calendário para o Coleta de Dados 2022 (ano base 2021):

<https://in.gov.br/web/dou/-/portaria-n-55-de-17-de-marco-de-2022-386755340>.

O novo calendário proposto pela CAPES ficou da seguinte forma:

ATIVIDADE	DATA
COLETA - ano base 2021 Preenchimento dos dados - dados cadastrais do programa; - docentes; - discentes e - trabalhos de conclusão	Até 20/05/2022
COLETA - ano base 2021 Coleta automática dos dados pela Plataforma Sucupira	De 20/5 a 23/5/2022
COLETA - ano base 2021 Homologação pela Pró-Reitoria dos dados enviados	De 24/5 a 03/06/2022
COLETA - ano base 2021 Preenchimento e homologação dos dados - projetos e linhas de pesquisa; - disciplinas e - produção intelectual	Até 31/03/2023

Consequentemente, o nosso Calendário Interno teve de ser alterado. Os prazos passaram a ser os seguintes:

Etapa	Prazo
Preenchimento e encaminhamento pelo PPG do relatório a	até 22/04/2022

ser revisado pela PRPPG - dados cadastrais do PPG; - docentes; - discentes e - trabalhos de conclusão	
Retorno ao PPG do relatório revisado para ajustes	até 06/05/2022
Encaminhamento pelo PPG da versão final do relatório	até 13/05/2022
Homologação do relatório pela PRPPG	até 03/06/2022
Preenchimento, encaminhamento pelo PPG do segundo lote de dados e a homologação da PRPPG: - projetos e linhas de pesquisa; - disciplinas e - produção intelectual	A ser definido posteriormente

### Observações:

- 1 Todo o processo de encaminhamento/retorno do relatório ajustado dar-se-á, unicamente, via Plataforma Sucupira.
- 2 A análise prévia do relatório será efetuada por uma comissão a ser designada pela PRPPG.
- 3 Deverão encaminhar o relatório todos os PPGs sediados na UFC e que tiveram atividades e alunos matriculados em 2021.
- 4 O relatório compreende as atividades do período de **1º de janeiro a 31 de dezembro de 2021**.
- 5 Qualquer dúvida sobre o encaminhamento e homologação do relatório deverá ser encaminhada para [prposufc@ufc.br](mailto:prposufc@ufc.br).

Na página da Plataforma Sucupira, é possível a consulta do **Manual** e do **Tutorial** do Coleta de Dados:

- 1 Acessar a página:

<https://sucupira.capes.gov.br/sucupira/>

- 2 Clicar em:

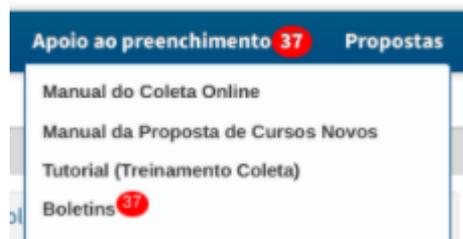


- 3 Escolher os arquivos para baixar:

Apoio ao preenchimento

Manual Coleta
Tutorial (Treinamento Coleta)
Glossário

4 Também recomendamos a consulta dos Boletins, no acesso restrito da Plataforma Sucupira:



Atenciosamente,

**Prof. Francisco Rodrigo Porto Cavalcanti**  
Pró-Reitor de Pesquisa e Pós-Graduação



Documento assinado eletronicamente por **FRANCISCO RODRIGO PORTO CAVALCANTI**, Pró-Reitor de **Pesquisa e Pós-Graduação**, em 22/03/2022, às 10:10, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [https://sei.ufc.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.ufc.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **2930053** e o código CRC **2A581041**.

Av. Humberto Monte, s/n Campus do Pici - 853366-9943  
CEP 60440-900 - Fortaleza/CE/ - <http://ufc.br/>